

## **Forretningsorden for Skolekredsen for Baunehøj Efterskole april 2014**

Jævnfør vedtægterne af 08. marts 2009, § 5 skal bestyrelsen selv fastsætte en skriftlig forretningsorden. Denne forretningsorden blev vedtaget på bestyrelsesmødet i Skolekredsen den 2. april 2014.

### **Afholdelse af bestyrelsesmøder:**

Formanden indkalder til bestyrelsesmøder ved skriftlig dagsorden udsendt en uge før mødet.

Der udarbejdes efter hvert møde skriftligt referat, som udsendes senest 3 uger efter mødedagen. Mødereferatet godkendes og underskrives af bestyrelsen ved det næstfølgende møde.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer møder frem til bestyrelsesmødet.

Baunehøj Efterskole udpeger en repræsentant for skolen, som deltager i alle bestyrelsesmøder, uden stemmeret.

Vennekræsen kan fra sin bestyrelse udpege 2 medlemmer, der kan overvære og deltage i Skolekredsens bestyrelsesmøder, dog uden stemmeret - jævnfør vedtægterne § 5.

Bestyrelsen kan udpege medlemmer til udvalg og udpege repræsentanter for sig, når disse beslutninger er anført i referatet.

### **Tegningsret for bestyrelsen:**

Kassereren er underskriftsberettiget for bestyrelsen for udbetalinger, der efterfølgende er fremlagt på et bestyrelsesmøde, og for disponeringer vedr. regnskabet i henhold til godkendt budget.

Formanden tegner bestyrelsen i øvrige sager mellem bestyrelsesmøderne og underskriver dokumenter på bestyrelsens vegne, når disse ligger indenfor normal drift af foreningen.

Tegningsretten i aktuelle sager kan, ved fremlæggelse på bestyrelsesmøde, gives til alle i bestyrelsen.

Væsentlige beslutninger for foreningens økonomi og fremtid fremlægges for bestyrelsen med angivelse af, hvem der i den aktuelle sag har tegningsretten.

### **Principper for administration af medlemskontingent:**

Kontingents størrelse fastsættes på den årlige ordinære generalforsamling, jævnfør vedtægterne § 4.

Kontingentet opkræves en gang årligt og følger indmeldelsesmåneden.

Kontingentet opkræves via PBS Total Kreditor System og kan betales via BetalingsService.

Har et medlem ikke betalt kontingent inden for de sidste 12 måneder fra den sidste indbetaling, udmeldes personen automatisk af Skolekredsen for Baunehøj Efterskole.

## **Principper for udbetaling af støtte til skolen**

Skolekredsen kan give støtte til skolen i form af engangsbeløb, for at give skolen mulighed for, ved en ekstraordinær indsats, at anskaffelse sig ting, materiel eller udføre aktiviteter der styrker den pædagogiske og faglige udvikling af skolen og er til gavn af skoles miljø.

Der ydes ikke støtte til almindelige driftsudgifter.

Der er i princippet ingen grænser for hvor høje beløb skolen kan søge om, men det skal selvfølgelig stå i relation til Skolekredsens formue.

Når en ansøgning er godkendt i Skolekredsbestyrelsen, kan der ikke udbetales mere end det i ansøgningen godkendt beløb. (skolen skal altså huske at tage højde for fragt, moms, administrationsgebyr og lignende)

Når ansøgningen godkendt, reserveres det ansøgte beløb. Denne reservation er gældende i 3 måneder, hvorefter ikke anvendt beløb frigives. Ansøgningen kan genfremsendes.

## **Principper for udsendelse af årskrøniken.**

Der udsendes en årskrønike pr. husstand.

Baunehøj Efterskole, den 2. april 2014

---

Henrik Hove Christensen

---

Lisa Seehuusen

---

Margrethe Engraf

---

Iben Mathiassen

---

Morten Hansen

---

Lene Søndergaard